

DETAILTYPOGRAFIE RICHTLINIEN

wissenmedia (11.2011 Version 0.9)

RECHTSCHREIBUNG, ZEICHENSETZUNG

RECHTSCHREIBUNG, ZEICHENSETZUNG

Grundsätzlich wird die neue Rechtschreibung nach BROCKHAUS WAHRIG - Deutsche Rechtschreibung 2011 verwendet.
ISBN 978-3-577-07590-9

ANFÜHRUNGSZEICHEN

ANFÜHRUNGSZEICHEN

„Deutsch doppelt“
,Deutsch einfach‘

Benutzt werden deutsche Anführungszeichen. Bitte auf Anführungen in Überschriften möglichst verzichten. Es sei denn, es wird als gestalterisches Stilelement eingesetzt.

ABKÜRZUNGEN IN DIESER RICHTLINIE

ABKÜRZUNGEN IN DIESER RICHTLINIE

WZR Wortzwischenraum, Leerschlag, im Blocksatz von veränderlicher Größe
gWZR geschützter WZR, wie oben, jedoch nicht trennbar
FL Flexibles Leerzeichen
Einstellbarer fester Weißraum, wird auch im Blocksatz nicht verändert.

Größe meist etwas die Hälfte des Wortzwischenraums. Viertelgeviert (**in InDesign/Achtelgeviert**), allg.: ca. 20-25% des Gevierts
gFL geschütztes FL, wie oben, jedoch nicht trennbar.

BEISPIEL LEERRÄUME (INDESIGN 5.5)

BEISPIEL LEERRÄUME

Geviert Wortzwischenraum
Halbgeviert Wortzwischenraum
Viertelgeviert Wortzwischenraum
Achtelgeviert Wortzwischenraum

INHALT

GLIEDERUNG

Schrift

Schriftschnitte / Absatzformate / Zeichenformate / Kapitälchen 2

Trennungen

Mehrere Trennungen in Folge / ›Schöne‹ Trennungen 3

›Unschöne‹ Trennungen / Zahlen und Einheiten 4

Abkürzungen / Vermeidung von automatischen Trennungen / Das Divis 5

Umbruch

Schusterjungen / Hurenkinder 6

Satzzeichen - Horizontale Striche

Divis (Trennstrich, Bindestrich) 7

Halbgeviertstrich (Gedankenstrich, Streckenstrich, Bis-Strich) / Minuszeichen 8

Spiegelstrich (Aufzählungszeichen) 9

Satzzeichen

Punkt (Schlusspunkt, Auslassungspunkte) 9

Punkt (Abkürzungspunkte, Dezimalnummerierung, Gruppierungszeichen) 10

Punkt (Trennzeichen, Aufzählungszeichen, Mal-Zeichen) /

Biebelstellen / Komma, Semikolon, Kolon 11

Alltägliche Sonderzeichen

Grad Zeichen 11

Paragraph-Zeichen / Währungszeichen / Nummer Zeichen / Et-Zeichen 12

At-Zeichen / Prozent-, Promille-Zeichen / Stern, Kreuz, Doppelkreuz 13

Zahlen und Ziffern

Gliederung von Zahlen 13

Lebensdaten / Einheiten (Einwohnerzahlen, Zeiträume) 14

Mathematische Zeichen

Formeln und Rechenzeichen 15

Vorzeichen

Namen und Titel

Päpste, Könige und Fürsten / Namenszusätze / abgekürzte Vornamen 15

Abkürzungen

15

Zwischenräume und Lesbarkeit

16

SCHRIFTSCHNITTE

SCHRIFT

Es sind nur echte Schriftschnitte zu verwenden. Bitte nicht durch Markieren in Word Schriften fetten oder kursivieren.

ABSATZFORMATE

SCHRIFT

Unterschiedliche Darstellungen in Word sind durch Absatzformate zu erzeugen, da sonst beim Import in InDesign alle Formatierungen verloren gehen.

ZEICHENFORMATE

SCHRIFT

Unterschiedliche Auszeichnungen innerhalb eines Absatzes sind mit Zeichenformaten zu erzeugen, da sonst beim Import in InDesign alle Auszeichnungen verloren gehen

KAPITÄLCHEN

SCHRIFT

Richtig: Echte Kapitälchen.

Weit hinten, hinter den WORTBERGEN,
 fern des Landes VOKALIEN leben
DIE BLINDTEXTE.

Falsch: Verkleinerte Versalien
 (Elektronische Kapitälchen) sind zu dünn
 gegenüber der Textschrift und gegenüber
 dem Großbuchstaben.

Weit hinten, hinter den WORTBERGEN,
 fern des Landes VOKALIEN leben
DIE BLINDTEXTE.

Anwendungsgebiet

Personennamen

Siehe EUGEN ENGER, *Hirsutismus*, Band 143.
 Siehe EUGEN ENGER, *Hirsutismus*, Band 143.

Firmennamen

Übersicht von HUELESCH & QUENZEL, Wien.
 Übersicht von HUELESCH & QUENZEL, Wien.

Titel von Werken

Mein Lieblingswerk: DER ENKEL von Sartre.
 Mein Lieblingswerk: DER ENKEL von Sartre.

Versal-Abkürzungen

Mit dem LKW durch die USA.

Titel wie ›Prof.‹ oder ›Doktor‹
 setzt man nicht in Kapitälchen

Prof. Dr. B. SCHEUERT **richtig**
 PROF. DR. B. SCHEUERT **falsch**

Kein ›B‹ in Kapitälchen!

Der Vortrag von Prof. KAI SCHEUßLICH muß aus orthografischen Gründen entfallen. *falsch*

Der Vortrag von Prof. KAI SCHEUSSLICH findet nun doch statt. *richtig*

MEHRERE TRENNUNGEN IN FOLGE

TRENNUNGEN

Akzeptiert werden maximal drei Trennungen in Folge.

Mehrere Trennungen hintereinander sind **nicht erwünscht, aber zu dulden:** Trennungen, sofern sie nicht sinnentstellend sind, stören die Erfassung des Textes nicht.

Dort, wo der Blocksatz eigentlich mit ruhigen Satzkanten dem Auge des Lesers schmeicheln sollte, wo die Unruhe und die Hektik der Welt keinen Zutritt haben: auf der Buchseite, genau dort kann ein Autor, indem er einige Worte von unangemessener Länge benutzt, die Satzkanten brutal aufreißen. Trennungen am laufenden Band sind dann das Resultat. Unvorstellbar, wie das sensible Auge, wie der geschulte Typografenblick darunter leiden können.

Im **Blocksatz** sind Trennungen grundsätzlich nicht zu vermeiden; ein Satzbild wie das nebenstehende ist nicht akzeptabel.

Wem die Satzkante wichtiger ist, als es gleichmäßige Wortzwischenräume sind, dessen Auffassung von einem gelungenen Blocksatz können wir nicht teilen.

›SCHÖNE‹ TRENNUNGEN

TRENNUNGEN

›Schöne‹ Trennungen **richten sich nach Wortteilen** und nicht nach Sprechsilben.

Der Wortstamm sollte, wenn man die Wahl hat, berücksichtigt werden.

Wortteile : typo-grafisch
 Sprechsilben: ty-po-gra-fisch

Sollte man, was jedem mal passieren kann, versehentlich schlecht getrennt haben: sind versehentlich entstandene Fehler korrigierbar.

›UNSCHÖNE‹ TRENNUNGEN

TRENNUNGEN

Richtig störend werden Trennungen erst, wenn die Trennfuge unglücklich oder sogar sinnentstellend ist.

Szenen meiner Kindheit: die Mama köpfte Papayas immer mit dem guten Brotmesser vor der Brust und riskierte dabei hässliche Spritzer auf ihrer ansonsten makellos weißen Bluse.

Ganz besondere Aufmerksamkeit wird auch wieder den Dichtern der Antike gezollt. Vergil-bend stehen hingegen die Romane von John Grisham in den Bibliotheksregalen.

Nach **neuer Rechtschreibung** darf man manche Wörter so trennen, dass nur der Anfangsbuchstabe in der ersten Zeile stehenbleibt. Dies sieht unschön aus und machen es unmöglich, sinnergänzend über den Zeilenwechsel hinwegzulesen.

Die Freunde beachteten ihn nicht mehr. Sein Aperçu verhallte ungehört zwischen ihnen, die apathisch an ihm vorbeisahen. Für ihn war der Abend gelaufen.

ZAHLEN UND EINHEITEN

TRENNUNGEN

Zahlen von Eins bis Zwölf werden **ausgeschrieben.**

Zahlen werden nie von den Einheiten **getrennt, wenn diese abgekürzt sind.**

Zwischen Zahl und Einheit sollte immer ein **gFL** stehen, wodurch unbeabsichtigte Trennungen ausgeschlossen werden.

Eins, Zwei, Drei, Vier, Fünf, Sechs, Sieben, ...

Die Suche nach falschen Trennungen nahm 14 h in Anspruch. **falsxch**

Zahlen und ausgeschrieben Einheiten sollte man, wo möglich, auch beieinander belassen.

Die Suche nach falschen Trennungen nahm 14 Stunden in Anspruch. **nicht gut**

Ist sowohl die Zahl als auch die Einheit ausgeschrieben, ist eine Trennung völlig unproblematisch.

Die Suche nach Trennungen nahm vierzehn Stunden in Anspruch. **richtig**

Längere Zahlen (siehe auch Gruppierungszeichen in Zahlen)

Längere Zahlen werden im Deutschen, ausgehend von der letzten Ziffer, in Dreiergruppen aufgeteilt und so für den Leser vorstrukturiert. Hierfür sollte man immer ein **gFI** und niemals einen WZR verwenden.

Kassel hat heute zum Glück weniger als 200 000 Einwohner. **verboten**

ABKÜRZUNGEN

TRENNUNGEN

Abkürzungen werden nie getrennt.

Um dies zu gewährleisten, sollte man mit der ›Suchen/Ersetzen‹-Funktion den **WZR oder FL durch gFL ersetzen**.

Wer einfache Grundlagen des Satzbaus, z. B. die Trenn-Regeln, nicht beherrscht, der sollte hier aufmerksam hinschauen. **verboten**

Abkürzungen mit Binnenpunkt

Sie müssen innerhalb der Abkürzung mit einem gFL versehen werden. Nach der Abkürzung folgt ein normaler Wortzwischenraum.

d. h.	das heißt
s. u.	siehe unten
z. B.	zum Beispiel
z. T.	zum Teil

Siehe auch → Liste div. Abkürzungen

VERMEIDUNG VON AUTOMATISCHEN TRENNUNGEN

TRENNUNGEN

Man verwendet **niemals einen ›harten‹, also manuellen Zeilenwechsel** (hier symbolisiert durch ¶) vor dem betreffenden Wort eingeben.

Statt dessen verwendet man eine ›weiche Trennung‹ vor dem Wort.

Mac: Apfel/Divis

PC: Strg/Divis

Um eine Trennung innerhalb des Wortes »Typografie« zu vermeiden, gebe man niemals ein:

»Um eine Trennung innerhalb des Wortes ¶ ›Typografie‹ ...«.

Nach einer Textkorrektur kann hier stehen:

»Um die Trennung des Wortes ¶ ›Typografie‹ zu vermeiden ...«.

Noch schlimmer sieht diese Stelle aus, wenn der Text umformatiert und mit Einzügen versehen wird:

»Die Trennung des Wortes ¶ ›Typografie‹ ist zu vermeiden.«

DAS DIVIS

TRENNUNGEN

Trennstrich, Koppelstrich

Er teilt Wörter am Zeilenende und verknüpft zusammengehörende Teilbegriffe, Werte und Zahlen (Gliederung von Wert-, Gewichts-, Maß- und Telekommunikationsangaben).

Das Divis bleibt immer in der oberen Zeile stehen, wenn es als Trenn- oder Koppelstrich verwendet wird.

Ogleich es sich um einen exquisiten Jahrgang handelt, den Anwesenden mundet der Müller-Thurgau nicht so recht.

Divis als Koppelstrich

›Geschützter Bindestrich‹

QuarkXPress/Mac: Apfel / = im Ziffernblock

QuarkXPress/PC: Strg / = im Ziffernblock

InDesign/Mac: Alt / Apfel / Divis

InDesign/PC: ›Geschützter Bindestrich‹

Will man z. B. einmal einen Landeanflug einer F-16 beschreiben, dann bekommt man es mit diesem Problem zu tun.

Verwendet man ein geschütztes Divis, ist die F-16 imstande, erheblich sanfter aufzusetzen.

Divis als Ergänzungsbindestrich

Wird das Divis als Ergänzungsbindestrich verwendet, muss es mit ›seinem‹ Wort in die neue Zeile rutschen.

Damit solche lästigen Trenn-Rauheiten und -Widrigkeiten nicht vorkommen, verwendet man hier das geschützte Divis. Und, siehe da, Hokus-pokus: Schon sind, solche Trenn-Rauheiten und -Widrigkeiten ausgeschlossen.

SCHUSTERJUNGEN

UMBRUCH

Zeilen am Kolumnenfuß, mit denen ein neuer Absatz beginnt. „Schusterjungen“ werden nicht akzeptiert.

Der eingezogene Beginn eines neuen Absatzes, soll von den folgenden Zeilen aufgefangen werden. Endet die Seite jedoch mit einem neuen Absatz, so wird die eingezogene Zeile nicht mehr aufgefangen.

Nebenform des Schusterjungen

Zwischenüberschrift am Fuß der Kolumne. Darunter sollten mind. 3 Zeilen stehen; ist um die Zwischenüberschrift viel Leerraum, dann muss es entsprechend mehr sein, ansonsten nimmt man sie auf die neue Seite.



HURENKINDER

UMBRUCH

Zeilen, die einen Absatz beschließen und gleichzeitig als erste Zeile in einer neuen Textkolumne stehen. „Hurenkinder“ werden nicht akzeptiert.

Kurze Hurenkinder irritieren: die erste Zeile einer Textkolumne wird betont und zieht Aufmerksamkeit auf sich, die ihr nicht gebührt (linke Kolumne). Wenn die Zeile fast oder ganz gefüllt ist, kann man sie ignorieren (rechte Kolumne).

Faustregel: Mindestens 3 Zeilen müssen auf einer Seite stehen (rechts). Das gilt vor allem auf linken Seiten.

Eine einzelne auslaufende Zeile ganz allein auf einer Seite (links) ist nicht akzeptabel;



DIVIS

SATZZEICHEN · HORIZONTALE STRICHE

Trennstrich, Bindestrich

Trennstriche und Bindestriche werden nicht spationiert.

Binde-Striche, ein-, zwei-, dreimal gezeit, sowie ein Trennstrich - und ein Gedankenstrich.

Trennstrich (Mittestrich)

Im laufenden Text werden Sie nicht von Hand eingegeben. Eine »weiche« Trennerlaubnis verschwindet bei Neu-Umbruch.

Mac: Apfel-Divis, **PC:** Strg-Divis.

Ein ärgerlicher Fehler, den man ausgesprochen häufig sieht: das manuell eingegebene Divis, nach Umbruch-änderung stehengeblieben.

Bindestrich (Mittestrich, Kopplungsstrich)

Als Ergänzungsbindestrich setzt man besser ein geschütztes Divis.

Häufig werden Ergänzungsbindestriche nicht automatisch erkannt, was zu Trenn-Fehlern und -Widrigkeiten führen kann. **falsch**

Bindestriche werden ohne Abstände gesetzt, Ausnahme ist der Ergänzungsbindestrich.

- Normal-Bindestrich: Ohne Abstand.
- Den Ergänzungsbindestrich kennt jeder Feld-, Wald- und Wiesensetzer.
- Vorangestellte Form: Auch sie beherrscht jeder Durchschnittsetzer und -typograf.
- Doppelte Form: Bei Nichtbeachtung ab in die Setzerfort- und -weiterbildung!

geschützter Bindestrich

QuarkXPress/Mac: Apfel/ = im Ziffern block

QuarkXPress/PC: Strg / = im Ziffernblock

InDesign/Mac: Alt / Apfel / Divis

InDesign/PC: »Geschützter Bindestrich«

Herbstgedichte und -Lieder **falsch**
Herbstgedichte und -lieder **richtig**
Herbst-Gedichte und -Lieder **richtig**

HALBGEVIERT-STRICH

SATZZEICHEN · HORIZONTALE STRICHE

Gedankenstrich, Streckenstrich, Bis-Strich (siehe auch Spiegelstrich)

Gedankenstrich

Zwischen Gedankenstrichen und Buchstaben WZR, zwischen Gedankenstrichen und Interpunktionen Spatien.

Ein Beispiel das zeigt, dass der Gedankenstrich - und um einen solchen handelt es sich hier - bei seinem Einschubtext bleiben sollte. Indes - er bleibt sonst besser oben stehen.

Streckenstrich

Wird auch für sportliche, politische oder sonstige Begegnungen gebraucht.

Die Strecke Bonn-Berlin **ohne Abstände, zu eng**
Die Strecke Bonn - Berlin **WZR, recht weit**
Die Strecke Bonn - Berlin **Fl, meist besser**

Castrop-Rauxel, Kassel-Wilhelmshöhe **richtig**
Castrop - Rauxel, Kassel - Wilhelmshöhe **falsch**

Bis-Strich

Abkürzung auf eine oder zwei Ziffern:
Nur bei gleichbleibenden Jahrzehnt/-hundert

In den Jahren 1997-2001 **richtig**
In den Jahren 1997 - 01 **falsch**

Nach ›von‹ immer ›bis‹

von 1997 bis 1999 **richtig**
von 1997-1999 **falsch**

Trennung Zwischen zwei einfachen Zahlen ohne Abstände; zwischen Daten mit gFL

4-6 Tabletten
8.3.2011 - 27.3.2013

Bei **Zeilen-Trennungen** bleiben der Bis-Strich und der Streckenstrich und immer auf der oberen Zeile.

Auf der schönen Strecke Kassel-Wilhelmshöhe - Eppstein-Vockenhausen: Schienenverkehr 1990-2002 und weit darüber hinaus.

MINUSZEICHEN

SATZZEICHEN · HORIZONTALE STRICHE

Das Minuszeichen muss die gleiche Breite wie das Pluszeichen haben!

$3 - 12 = -9$ **richtig**
 $3 - 12 = - 9$ **falsch**

Im mathematischen Satz spationiert man es als Operator zwischen zwei Größen.

$12 - 3 = 9$ (1 WZR)

Vor einer Zahl (negativer Wert) wird kein Spatium gesetzt.

Bei -30° oder bei -15 Punkten

SPIEGELSTRICH

SATZZEICHEN · HORIZONTALE STRICHE

Spiegelstrich [Aufzählungsstrich (verwendet wird der Gedankenstrich = Halbgeviertstrich)]

Der Abstand nach dem Spiegelstrich beträgt mindestens 1 WZR, gerne etwas mehr.

- Hier ein klassischer Spiegelstrich, wie er für Aufzählungen dient.
- Ein weiteres Beispiel mit eingezogener Folgezeile: mit »hängendem Einzug«.

Nach Spiegelstrichen muss im Blocksatz ein fester Abstand gewählt werden, etwa ein Halbgeviert.

- Eine Spiegelstrich-Aufzählung mit Wortzwischenräumen:
- Die Abstände nach den Spiegelstrichen variieren, was nicht schön ist.

Der Gedankenstrich ist ein Halbgeviert breit und wird daher auch als Halbgeviertstrich bezeichnet.

- So ist es richtig: feste Abstände! Gerade in längeren Aufzählungen sehr wichtig.
- Bei hängendem Einzug ist der feste Abstand erst recht unerlässlich.

Bei Dialogen kann man bei jedem Sprecher-Wechsel einen Spiegelstrich voranstellen.

- Du hast was? fragt Joe und schmeißt die Briefe hin. Mit wem hast du ihn gesehen?
- Mit Dignam, sagt Alf.
- Etwa Paddy? sagt Joe.
- Ja, sagt Alf. Warum?
- Weißt du denn nicht, dass er tot ist? sagt Joe.

Wichtig ist der unveränderliche Abstand nach den Spiegelstrichen;

PUNKT

SATZZEICHEN

- »« Schlusszeichen, Abkürzungspunkt, Auslassungszeichen, Trennzeichen, Gruppierungszeichen
- »« Mal-Zeichen, Trenn-Zeichen (etwa in Adresszeilen)
- »« Aufzählungszeichen

Schlusspunkt »«

Ohne Abstand am letzten Buchstaben des Satzes, danach ein WZR.

Machen Sie mal einen Punkt. Und machen Sie danach einen Wortzwischenraum.

Auslassungspunkte »...«

Drei Punkte stehen für eine Auslassung oder eine Gesprächs-Pause.

Statt der drei Punkte ... kann auch der Dreipunkt ... verwendet werden. Der ist aber manchmal zu eng und oft nicht gekernt.

In **Zitaten** werden die Punkte eingeklammert; kommen runde Klammern schon vor, verwendet man eckige Klammern.

»Habe nun (...) mir graut vor Dir!«
 »Die Phantasielosen flüchten in die Realität (und scheitern dann, wie billig, daran) [...]«

Abstände werden so gesetzt, als stünde das Ausgelassene noch da.

Beispiel ... für Auslassungspunkte
 Diese verf... Unterbrechungen!
 Interpunktion ... ! Ohne Abstand ... , fertig
 (... Klammern ohne Abstand ...) [...]
 »... Anführungen ohne Abstand ...« »...«
 Gedankenstrich ... - mit Abstand - ...

Am Satzende mit Auslassungspunkten wird der Schlusspunkt nicht gesetzt.

Am Satzende stehen Auslassungspunkte ... Der Schlusspunkt entfällt. Stehen die Punkte in Klammern, wird der Schlusspunkt gesetzt (...).

Stehen Auslassungspunkte hinter einem Abkürzungspunkt, entfällt dieser nicht.

Ich gebe Beispiele u. ä. ...

Abkürzungspunkte

Endet ein Satz mit Abkürzungspunkten, wird der Schlusspunkt nicht gesetzt.

An diesem Satzende stehen Auslassungspunkte ... Der Schlusspunkt entfällt. Das gleiche gilt für Abkürzungen, etwa z. B.

Der senkrechte Strich zeigt die möglichen **Trennungen bei Abkürzungen**, Ordnungszahlen, Daten und Namen.

Herr | Prof. | Dr. | Dr. h. c. | Eugen | Egner
 Der | 24. Besucher | am | 7.3. (I) 1965 (I)
 K. Marx, | und | E. T. A. | Hoffmann

Dezimalnumerierung

Punkt dient als Trennzeichen.
 Hinter der letzten Ziffer steht kein Punkt.

1 Überschriftkategorie 1: Ganz ohne Punkt
 1.1 Wie gesagt: Am Ende nie ein Punkt!

Gruppierungszeichen in Zahlen

Von hinten in dreistellige Gruppen.
Regel: Geldbeträge durch Punkte unterteilen, andere Zahlen durch Abstände.

1 000 000 Tonnen
 32 683 Tonnen (aber 2683 Tonnen)
 1.000.000 Franken (und 1.000.000,34 Franken)
 32.683 Franken (und 2.683 Franken)

Zentrierter Punkt (Mittlepunkt)

Trennzeichen (fett oder normal)
 Steht zwischen zwei Wortzwischenräumen

Brimlok Pudding • Musterstraße 1 • Gütersloh
 Telefon 05 61 • 6 38 90

Aufzählungszeichen (fett)

- Punkt 1: Zur Tagesordnung
- Punkt 2: Geselliges Beisammensein

Gleichberechtigte Alternative
 zum Mal-Zeichen

$45 \cdot 3 = 135$ oder $45 \times 3 = 135$
 Aber $\succ 45 \text{ cm} \times 3 \text{ cm} \prec$, nicht $\succ 45 \text{ cm} \cdot 3 \text{ cm} \prec$

BIBELSTELLEN

SATZZEICHEN

Buch (oder Buchkürzel, meist ohne
 Abkürzungspunkt), WZR, Kapitel, Komma,
 gFL, Vers. Wenn das Buch eine Nummer hat,
 wie im oberen Beispiel, setzt man sie
 entweder mit Punkt und gFL oder ohne
 Punkt mit gWZR.

1. Chr 28, 19: Das alles steht in einer Schrift,
 gegeben von der Hand des Herren, der mich
 unterwies über alle Werke des Entwurfes.

Daniel 5, 24-26: Darum wurde von ihm diese
 Hand gesandt und diese Schrift geschrieben.

KOMMA, SEMIKOLON, KOLON

SATZZEICHEN

Beistrich, Strichpunkt, Doppelpunkt

Grundsätzlich: Vor diesen Interpunktationen
 setzt man nie einen Wortzwischenraum,
 danach immer.

Die Interpunktion, vor allem das Komma!, sind
 typografisch harmlos. Wer da fragen: Wie man
 diese Zeichen zu setzen habe?, der freut sich -
 wenn er ehrlich ist -, dass die Antwort so einfach
 ist; allein, es warten der Schwierigkeiten noch
 genügend auf ihn!

Ausnahmen: Ohne Wortzwischenraum
 nach der Interpunktion

24:00 Uhr, Kassel spielt gegen Bayern 12 : 2,
 25,50 Euro oder 34,- Euro

GRAD ZEICHEN °

ALLTÄGLICHE SONDERZEICHEN

Winkel Grad: Grad Zeichen unmittelbar
 an der Zahl, vielleicht etwas spationiert.

Ein Winkel von 360°

Temperatur Angaben

Bei 15° gehe ich nicht ins Wasser. **ohne Einheit**
 Es müssen 25 °C sein. **mit Einheit**
 Ein 15°-Bad. Ein 25-°C-Bad.

PARAGRAPH-ZEICHEN §

ALLTÄGLICHE SONDERZEICHEN

Das Paragraph-Zeichen steht immer vor einer Zahl. Und ist durch ein **gFL** getrennt

§§ 22 Abs. 12 BGB
 Art. 440 ff. OR

Innerhalb eines Textes kann das Paragraph-Zeichen nicht das Wort ›Paragraph‹ ersetzen

14 §§ nach dem ersten § tilgen! **falsch**
 14 Paragraphen nach dem ersten Paragraph tilgen!
richtig

WÄHRUNGSZEICHEN \$ ¢ £ € ¥ ...

ALLTÄGLICHE SONDERZEICHEN

Währungseinheit oder -Abkürzungen stehen mit **gFL** hinter/vor dem Betrag. Abkürzungen wie ›dkr‹ setzt man ohne Abkürzungspunkt.

Geben Sie mir 50.000\$ in kleinen Scheinen! - In seinem Geldbeutel ware 76 SFr, 63 € und 63.000 ¥.

Reihenfolge: In Texten (Summe-Währung), in Listen (Währung-Summe)

\$ 3.455,00 **Währungszeichen in Liste vorne**
 30.935,60 € **Währungszeichen im Text hinten**

Ausgeschriebene Währungen setzt man nach der Summe und einem Wortzwischenraum.

Geben Sie mir 50.000 Dollar in kleinen Scheinen!

NUMMER ZEICHEN

ALLTÄGLICHE SONDERZEICHEN

Auch: Raute, Harfe, Gatter, Leiterehen, in der Schweiz Gartenhaag (= Gartenzaun)

Man setzt es mit einem **gFL** vor die Zahl.

Der Artikel # 45 ist ausverkauft.

ET-ZEICHEN &

ALLTÄGLICHE SONDERZEICHEN

lat. ›und‹, Ligatur aus ›e‹ und ›t‹

Laut WAHRIG nur in Firmennamen
 Steht zwischen zwei Wortzwischenräumen

Hulesch & Quenzel
 Jott & Jeder, Krethi & Plethi, &c. pp.

Bei **Trennungen** kommt es auf die neue Zeile

Der aktuelle Prospekt der Firma Hulesch & Quenzel.

AT-ZEICHEN @

ALLTÄGLICHE SONDERZEICHEN

Klammeraffe (Deutschland), Rüssel-a (Skandinavien), Rundkeks (Rußland), Strudel (Israel)

E-Mail-Adressen enthalten stets ein @-Zeichen. Man setzt es ohne Abstände

mail@detailtypografie.de *etwas zu eng*
mail@detailtypografie.de *besser*

PROZENT-/PROMILLEZEICHEN % ‰

ALLTÄGLICHE SONDERZEICHEN

Zwischen Zahlenwert und Prozent-/
Promille-zeichen steht ein **gFL**.
10 %
1,8 ‰

STERN, KREUZ, DOPPELKREUZ * † ‡

ALLTÄGLICHE SONDERZEICHEN

Als Fußnoten verweise

Sternchen wenn nicht mehr als drei Fußnoten auf einer Seite vorkommen.

Wenn mehr benötigt werden z. B.

- * Stern
- ** 2 Sterne
- † Kreuz
- ‡ Doppelkreuz
- § Paraphenzeichen
- ¶ Alineazeichen
- || Parallele

Am Fuß der Seite

Zeichen/Zahlen werden nicht hochgestellt

Ja, psalmodierend* fordern wir die unverständliche Literatur. Es genügt nicht, automatisch** zu schreiben. Man muss automatisch lesen.† Lesen ohne Verstand,‡ um des reinen§ Lesens willen. Wir fordern den verständnislosen Leser; wir fordern den puren Unverstand¶ an die Macht! Als ein hingeworfenes Lesen|| erscheint uns das Kettenkarussell.

hinauf* *zu eng*

hinauf* *gut*

GLIEDERUNG VON ZAHLEN

ZAHLEN UND ZIFFERN

Zahlen (mehr als drei Stellen)
Rechts oder links vom Dezimalkomma durch ein Achtelgeviert in Dreiergruppen gegliedert.

3139 | 45 000 | 12 496 223

Achtung: In **Texten** können 4stellige Zahlen zusammen gelassen werden.

1234 *4stellige Zahl: nicht unterteilt*
45 000 *5stellige Zahl: unterteilt*

Dezimalzahlen werden nach dem Komma in Dreiergruppen gegliedert

12 496 223,45012

Bei **Zahlenkolonnen in Tabellen** werden auch Zahlen mit mehr als drei Stellen links vom Dezimalkomma gegliedert;
 Ausnahme: Es sind nur vierstellige Zahlen links vom Dezimalkomma vorhanden

12 496 223 450 125
 12,496 223 450 125

Jahreszahlen

Jahreszahlen: 2002 **richtig**
 Jahreszahlen: 2 002, 2.002 **falsch**

LEBENS DATEN

ZAHLEN UND ZIFFERN

Lebensdaten bei Verstorbenen

*1863, †1888, †um 1888

Lebensdaten bei Lebenden

Leerzeichen zwischen den Ziffernblöcken

*18. 7. 1888

EINHEITEN

ZAHLEN UND ZIFFERN

Zwischen Zahlenwert und abgekürzter Einheits-, Größen- oder Zeitangabe (kg, l, km, Hz,) steht ein **gWZR**, wodurch unbeabsichtigte Trennungen ausgeschlossen werden.

4 m, 7 km/h, 10 m, 10 m³, 100 000 V,
 10 km, 1,5 km, 1328 km², 0,3 Mio., 16 Mrd.

Einwohnerzahlen

Zwischen Einwohnerzahl und Abkürzung wird ein **gWZR** eingefügt

9800 Ew., 45 000 Ew.
 12 496 223 Einwohner

Zeiträume

Zeiträumen mit Jahreszahlen
 ohne Leerzeichen oder Festwerte

1550-1648

Langform kein Festwert
 Kurzform mit **gWZR**

15. Jahrhundert
 10. Jh. v. Chr., 1. Jt. v. Chr.

FORMELN, RECHENZEICHEN

MATHEMATISCHER RECHENSATZ

Vor und nach der Operation wird ein Leerzeichen gesetzt

50 × 50 cm, (8 + 3 = 11), (8 - 3 = 11), (8 : 4 = 2)
 a + (-a) = 0

Zwischen **Vorzeichen** und Zahl wird kein Zwischenraum gesetzt

+12 Volt, -12 Volt

PÄPSTE, KÖNIGE UND FÜRSTEN

NAMEN UND TITEL

Viertelgeviert zwischen Name und Nummer, in römischen Ziffern mit Punkt

Kurfürsten von Brandenburg
 Erik II.

NAMENSZUSATZ

NAMEN UND TITEL

z. B. Adelstitel, Berufstitel, Akademische Grade

Leerzeichen zwischen Name und Zusatz

Hans Hansen, MBA.
Master of Business Administration

ABGEKÜRZTE VORNAMEN

NAMEN UND TITEL

keine Festwerte, sondern Leerzeichen

D. H. Lawrence

ABKÜRZUNGEN

Abkürzungen werden mit **gWZR** gesetzt.

a. a. O. am angegebenen Ort
 d. Ä. der/die Ältere
 d. h. das heißt
 m. E. meines Erachtens
 n. Chr. nach Christus
 o. ä. oder ähnliche
 o. J. ohne Jahr(esangabe)
 s. o. siehe oben
 s. u. siehe unten

u. a. und andere/unter anderem
 u. Ä. und Ähnliche(s)
 u. U. unter Umständen
 v. a. vor allem
 v. Chr. vor Christus
 z. B. zum Beispiel
 z. H. zu Händen
 z. T. zum Teil
 z. Z(t). zur Zeit

ZWISCHENRÄUME UND LESBARKEIT

ZWISCHENRÄUME UND LESBARKEIT

Variable **Zwischenräume** kommen als **Buchstaben-**, **Wort-** und **Zeilenabstand** vor. Für die Lesbarkeit sind die Zwischenräume gleich wichtig wie die zeichnende Schrift. Die Zwischenräume beeinflussen die gesamte Grauwirkung einer Textspalte.

Schriftmodifikation

Original

Schriftmodifikation

50% Breite

Schriftmodifikation

150% Breite

Wer an der **Laufweite** zu viel herumdoktert, nimmt eine Herabsetzung der Lesbarkeit in Kauf. Bei Titeln darf die Laufweite etwas enger, bei kleinen Graden etwas weiter gehalten werden.

Im Zeitalter immer mehr automatisierten Layoutumsetzung, muss der Entwurf die optimale Lesbarkeit beschreiben. Wir möchten auch darauf hinweisen, nach Möglichkeit **OpenType-Fonts** zu nutzen die in Ihrer Darstellung ohne manuellen Eingriff im Layout funktionieren und plattformunabhängig sind.

COVER (Umschlag) TYPOGRAFIE folgt anderen Regeln. Hier zählt die Inszenierung und auch Experimente sind erlaubt im Rahmen angemessenen Produktpräsentation.

WISSENMEDIA BEZIEHT SICH IN DER FORMELLEN SATZGESTALTUNG AUF FOLGENDE QUELLE

Detailtypografie: Nachschlagewerk für alle Fragen zu Schrift und Satz
 Friedrich Forssman (Autor), Ralf de Jong (Autor)

ISBN-13: 978-3874396424